

ПРИКАЗ

«03» Март 2025 г.

№ 41/044

Нижний Новгород

О введении в действие инструкции для комендантов учебных корпусов и заведующих студенческих общежитий по контролю состояния входных групп, санитарно-гигиенических помещений, технических средств, носителей информации и иного оборудования для лиц с инвалидностью в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие инструкцию для комендантов учебных корпусов и заведующих студенческих общежитий по контролю состояния входных групп, санитарно-гигиенических помещений, технических средств, носителей информации и иного оборудования для лиц с инвалидностью в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (Приложение 1 «Инструкция для комендантов учебных корпусов и заведующих студенческих общежитий по контролю состояния входных групп, санитарно-гигиенических помещений, технических средств, носителей информации и иного оборудования для лиц с инвалидностью в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»).
2. Отделу документационного обеспечения довести данный приказ до ответственных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по общим и административно-хозяйственным вопросам Д.С. Израелян.

Ректор

Н.Н. Карякин

Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский
университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

**Инструкция для комендантов учебных корпусов и
заведующих студенческих общежитий по
контролю состояния входных групп,
санитарно-гигиенических помещений,
технических средств, носителей информации
и иного оборудования для лиц с инвалидностью**

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция направлена на обеспечение безопасности, комфорта и доступности объектов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ПИМУ) для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, а также на создание инклюзивной среды. Документ определяет порядок контроля технических средств, документирование результатов осмотров и порядок взаимодействия с техническими службами.

1.2. Инструкция обязательна для исполнения комендантами учебных корпусов и заведующих студенческих общежитий ПИМУ, а также для всех сотрудников, непосредственно задействованных в обслуживании и контроле технических средств для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

1.3. При выполнении требований настоящей инструкции необходимо руководствоваться:

- федеральными и региональными нормативными актами по обеспечению доступности объектов для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;
- внутренними нормативными документами ПИМУ;
- методическими рекомендациями профильных служб и технических специалистов.

2. Объекты контроля и кратность проверки

Перечень объектов контроля с типовой кратностью проверки и, при необходимости, специальными требованиями:

2.1. Пандусы, входные группы, лифты.

2.1.1. Пандусы.

Назначение: Обеспечивают доступ для инвалидов колясок и маломобильных групп.
Контроль: Проверка уклона, состояния противоскользящего покрытия, наличия ограждений и поручней.

Особые требования: Обязательная уборка мусора, снега и устранение любых препятствий для передвижения до начала рабочего дня.

Кратность проверки:

Ежедневно: Визуальный осмотр с обязательной уборкой мусора, снега и удаления препятствий.

Еженедельно: Детальный осмотр состояния покрытия и ограждений.

Ежемесячно: Полный осмотр с замером уклона и оценкой безопасности конструкции.

2.1.2. Автоматические входные двери.

Назначение: Обеспечивают доступ через входные группы.

Контроль: Проверка корректности работы датчиков, механизмов открытия/закрытия и наличия аварийных кнопок.

Кратность проверки:

Ежедневно: Визуальная проверка работоспособности и отсутствия препятствий.

Ежемесячно: Технический осмотр оборудования.

2.1.3. Лифты.

Назначение: Обеспечивают перемещение между этажами.

Контроль: Проверка исправности дверей, кнопок вызова, аварийного оповещения и систем сигнализации.

Кратность проверки:

Ежедневно: Визуальный осмотр на предмет явных повреждений и загрязнений.

Ежемесячно: Полный осмотр с проверкой работы всех систем безопасности.

2.2. Звуковые маяки

Назначение: Обеспечивают звуковое сопровождение для лиц с нарушениями зрения, информируя о направлении или приближении транспорта и людей.

Контроль: Проверка уровня громкости, чистоты звукового сигнала, равномерности распространения звука и отсутствия искажений. При наличии интегрированной системы – контроль синхронности работы нескольких маяков.

Кратность проверки:

Еженедельно: Тестирование работоспособности и корректности звучания.

Ежемесячно: Технический осмотр оборудования.

2.3. Бегущие строки (информационные табло)

Назначение: Отображают актуальную информацию, уведомления, схемы эвакуации и другие сообщения, способствующие ориентации пользователей.

Контроль: Проверка корректности отображения текста, скорости прокрутки, читаемости шрифта (контраст, размер, цвет) и своевременности обновления информации.

Кратность проверки:

Ежедневно: Визуальная проверка корректности отображения информации.

Ежемесячно: Технический осмотр оборудования.

2.4. Кнопки вызова помощников

Назначение: Обеспечивают возможность оперативного вызова персонала для оказания помощи в случае экстренной ситуации или затруднений при передвижении.

Контроль: Проверка работоспособности, доступности расположения, а также наличия звуковых и/или визуальных сигналов при активации.

Кратность проверки:

Ежедневно: Визуальная проверка работоспособности.

Ежемесячно: Функциональное тестирование.

2.5. Адаптированные санузелы

Назначение: Обеспечивают комфортное и безопасное использование туалетных помещений для людей с инвалидностью.

Контроль: Проверка наличия поручней, адаптированной планировки, нескользящего покрытия, достаточного свободного пространства, чистоты и исправности оборудования (раковины, унитаза, смывной системы).

Кратность проверки:

Ежедневно: Проверка состояния, чистоты и отсутствия препятствий.

Ежемесячно: Технический осмотр оборудования.

2.6. Переносные индукционные петли

Назначение: Передают звуковой сигнал непосредственно в слуховые аппараты, улучшая качество звука для лиц с нарушениями слуха.

Контроль: Проверка работоспособности, качества передаваемого звука, корректности настройки и уровня заряда (при наличии аккумуляторных элементов).

Кратность проверки:

При использовании: Ежедневное тестирование работоспособности.

Ежемесячно: Технический осмотр оборудования.

2.7. Поручни, рельсы (переносные пандусы) и элементы поддержки на лестничных клетках и в коридорах

Назначение: Обеспечивают безопасное перемещение и поддержку для людей с ограниченными возможностями.

Контроль: Проверка надежности крепления, отсутствия повреждений, чистоты и отсутствия скользких поверхностей.

Кратность проверки:

Ежедневно: Визуальный осмотр на предмет повреждений и загрязнений.

Ежемесячно: Детальный осмотр оборудования.

2.8. Тактильные указатели и информационные системы для слабовидящих

Назначение: Обеспечивают навигацию и ориентацию внутри здания для людей с нарушениями зрения.

Контроль: Оценка правильности расположения, читаемости тактильных шрифтов, качества материалов и актуальности предоставляемой информации.

Кратность проверки:

Ежедневно: Проверка читаемости и корректности размещения.

Ежемесячно: Осмотр и обновление информации при необходимости.

2.9. Электрические лестничные подъемники для инвалидов колясок

Назначение: Обеспечивают безопасное перемещение лиц на инвалидных колясках между этажами.

Контроль:

- проверка заряда аккумуляторов и состояния аккумуляторной батареи;
- осмотр механизма подъема на предмет повреждений, износа конструктивных элементов (ремней, поручней) и корректности работы в целом;
- тестирование системы управления, включая аварийный стоп и другие меры безопасности.

Контроль наличия инструкции по использованию.

Кратность проверки:

Ежедневно: Визуальный осмотр перед использованием, проверка наличия достаточного заряда аккумуляторов и работоспособности основных функций.

Ежемесячно: Проведение контрольного тестирования устройства в режиме подъема с имитацией стандартной нагрузки.

Ежегодно: Полный осмотр, проводимый квалифицированными специалистами, с детальной проверкой всех систем безопасности и функциональности.

3. Порядок осмотра и проверки

3.1. Каждый объект подлежит ежедневному визуальному осмотру для выявления явных дефектов и обеспечения чистоты, отсутствия препятствий и корректного функционирования.

Формальные (технические) осмотры проводятся ежемесячно, а для некоторых объектов – дополнительно еженедельно (например, пандусов, кнопок вызова, систем аварийного оповещения и аккумуляторных ступенькоходов).

3.2. Для каждого объекта контроля используется утверждённый чек-лист с подробным перечнем проверяемых параметров (Приложение 1, 2).

Результаты осмотра, выявленные дефекты и рекомендации по устранению нарушений фиксируются в актах.

3.3. По итогам осмотров составляются акты с указанием даты, состояния технических средств и выявленных нарушений.

Все акты передаются в административно-хозяйственную службу для оперативного реагирования.

4. Действия при выявлении нарушений

4.1. При обнаружении неисправностей или дефектов комендант учебного корпуса и заведующий студенческим общежитием обязан немедленно уведомить административно-хозяйственную службу и директора комплекса студенческих общежитий и учебных корпусов.

В случае выявления неисправности необходимо связаться со специалистами ПИМУ по телефону (Приложение 3) не позднее следующего рабочего дня. При отсутствии ответа – повторить уведомление и проинформировать директора комплекса студенческих общежитий и учебных корпусов.

4.2. Совместно со специалистами ПИМУ разрабатывается план по устранению выявленных нарушений, определяются сроки ремонта и меры по обеспечению безопасности пользователей до полного устранения проблемы.

5. Отчетность и взаимодействие

5.1. После осмотра составляется письменный отчет с описанием состояния каждого объекта. Отчёты направляются в административно-хозяйственную службу ПИМУ и ответственным техническим службам для дальнейшего контроля и устранения выявленных неисправностей.

5.2. Обеспечивается постоянный контакт с ответственными за ремонт и обслуживание объектов. При необходимости организуются совместные проверки и оперативное реагирование на выявленные дефекты.

5.3. В реестре фиксируются все технические средства и входные группы с указанием дат последних осмотров, выявленных нарушений и проведённых ремонтных работ.

6. Обучение и инструктаж персонала

6.1. Проводится вводный инструктаж для новых сотрудников, комендантов учебных корпусов и заведующих студенческих общежитий по вопросам обеспечения доступности и создания инклюзивной среды.

6.2. На видных местах размещаются основные требования по обеспечению инклюзивности. Сотрудникам обеспечивается доступ к актуальным нормативным документам и методическим рекомендациям.

7. Ответственность

7.1. Коменданты учебных корпусов и заведующие студенческих общежитий несут личную ответственность за своевременное проведение осмотров, составление отчетности и оперативное информирование технических служб о выявленных нарушениях. При систематическом несоблюдении требований инструкции или несвоевременном реагировании применяются меры дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними нормативными актами ПИМУ.

7.2. Технические службы обязаны оперативно устранять выявленные неисправности и проводить плановые ремонтные работы в установленные сроки.

Контроль за выполнением корректирующих мер осуществляется совместно с администрацией ПИМУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая инструкция вступает в силу с момента её утверждения и обязательна для исполнения всеми комендантами корпусов и общежитий.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящей инструкции вносятся в установленном порядке с учётом изменений в нормативно-правовой базе и практики эксплуатации объектов. О любых изменениях сотрудники обязаны быть своевременно проинформированы.

8.3. Контроль за выполнением требований настоящей инструкции возлагается на администрацию ПИМУ и руководителей структурных подразделений, ответственных за обеспечение инклюзивной среды.

Проректор
по общим и административно-
хозяйственным вопросам


подпись дата Д.С. Израелян

Начальник
юридического управления


подпись дата А.В. Качко

Директор комплекса студенческих
общежитий и учебных корпусов


подпись дата Т.И. Учаева

Чек-лист для ежедневной проверки технических средств и элементов инфраструктуры инклюзии

Дата проверки: _____

Проверяющий: _____

1. Лифты

Визуальный осмотр дверей: отсутствие видимых повреждений, царапин и загрязнений.
Кнопки вызова и аварийное оповещение: проверка наличия, правильного расположения и видимости индикаторов.

2. Пандусы

Чистота и отсутствие препятствий: отсутствуют мусор, снег, листья или другие предметы, мешающие передвижению.

Состояние покрытия: визуально не выявлены повреждения или сильное загрязнение.

3. Автоматические входные двери

Работоспособность датчиков: быстрый визуальный тест (если возможно) на корректное открытие/закрытие.

Отсутствие препятствий: чистота зоны перед дверьми.

4. Звуковые маяки

Работоспособность: краткая проверка звучания, уровень громкости должен соответствовать требованиям.

5. Бегущие строки (информационные табло)

Актуальность информации: отображаемый текст соответствует текущим данным, информация читаема.

6. Кнопки вызова помощников

Доступность и чистота: кнопки находятся на месте, без загрязнений и видимых повреждений.

7. Адаптированные санузлы

Чистота и порядок: помещения и оборудование (поручни, унитаз, раковина) чистые, свободное пространство для маневрирования инвалидной коляски.

8. Переносные индукционные петли (при использовании)

Быстрая проверка: устройство включено, звук передается корректно (проводится тестирование при необходимости).

9. Поручни, рельсы и элементы поддержки (лестничные клетки и коридоры)

Состояние креплений: визуально нет признаков повреждений или деформаций; поверхность чистая, отсутствуют скользкие участки.

10. Тактильные указатели и информационные системы для слабовидящих (настенные)

Читаемость и расположение: указатели на стенах и информационные табло располагаются в нужных местах, легко воспринимаются.

11. Напольные тактильные указатели для слабовидящих

Целостность поверхности: отсутствуют сколы, трещины или деформации.

Чистота: нет загрязнений, пыли или жидкости, затрудняющих тактильное восприятие.

Контрастность: тактильные элементы хорошо различимы относительно напольного покрытия.

12. Системы аварийного оповещения и освещения

Работоспособность: краткая проверка звуковых и световых сигналов (если возможно – визуальный осмотр индикаторов и/или сигнальных ламп).

13. Электрические лестничные подъемники для инвалидов колясок

Проверка индикаторов заряда: уровень аккумулятора достаточен для работы.

Визуальный осмотр: отсутствие видимых повреждений корпуса, элементов управления исправны.

Замечания / Примечания:

Подпись проверяющего: _____

**Чек-лист для ежемесячной проверки технических средств и элементов
инфраструктуры инклюзии**

Дата проверки: _____

Проверяющий: _____

1. Лифты

Полный технический осмотр: тестирование работы дверей, системы аварийного оповещения и сигнализации, проверка исправности кнопок вызова.

2. Пандусы

Детальный осмотр конструкции: измерение уклона (соответствие нормативам), оценка состояния противоскользящего покрытия.

Проверка ограждений и поручней: оценка надежности креплений и состояния материалов.

3. Автоматические входные двери

Функциональное тестирование: проверка работы датчиков, механизмов открытия/закрытия, исправности аварийных кнопок.

4. Звуковые маяки

Формальный осмотр: тестирование уровня громкости, чистоты и равномерности распространения звука, проверка синхронности работы (при интегрированной системе).

5. Бегущие строки (информационные табло)

Тестирование функциональности: оценка скорости прокрутки, читаемости шрифта (контраст, размер, цвет) и своевременности обновления информации.

6. Кнопки вызова помощников

Функциональное тестирование: проверка срабатывания, оценка звуковых и визуальных сигналов при активации.

7. Адаптированные санузлы

Технический осмотр оборудования: проверка состояния поручней, адаптированной планировки, нескользящего покрытия, работоспособности сантехнических приборов (раковины, унитаза, смывной системы).

8. Переносные индукционные петли

Формальный осмотр: проверка корректности настроек, качества передаваемого звука, оценка уровня заряда аккумуляторов (если устройство аккумуляторное).

9. Поручни, рельсы и элементы поддержки (лестничные клеточки и коридоры)

Детальный технический осмотр: проверка надежности креплений, состояния поверхности, отсутствие деформаций или повреждений.

10. Тактильные указатели и информационные системы для слабовидящих (настенные)

Функциональное тестирование: оценка качества материалов, актуальности информации и корректности размещения указателей.

11. Напольные тактильные указатели для слабовидящих

Технический осмотр: проверка надежности крепления к напольному покрытию (отсутствие смещений или отслаивания).

Оценка тактильных характеристик: проверка соответствия нормативам по размерам и контрастности, тестирование различимости в условиях низкой освещенности.

12. Системы аварийного оповещения и освещения

Полный технический осмотр: проверка исправности звуковых и световых сигналов, измерение уровня освещенности в аварийном режиме (сравнение с нормативными показателями).

13. Электрические лестничные подъемники для инвалидов колясок

Полный технический осмотр:

Проверка уровня заряда аккумуляторов и состояния батарей.

Детальная проверка механизма подъёма, состояния конструктивных элементов и системы управления.

Тестирование работы устройства с имитацией стандартной нагрузки, проверка функционирования аварийного стопа и других мер безопасности.

Замечания / Примечания:

Подпись проверяющего: _____

Контакты:

Директор комплекса студенческих общежитий и учебных корпусов Т.И. Учаева

т. 8-(831)- 422-12-56

Адрес электронной почты:

Т.И. Учаева uchaeva_ti@pimunn.net

Д.С. Израелян israelyan_ds@pimunn.net